



## RAPORT DE ACTIVITATE A ORDINULUI 4 martie-6 mai 2007

De la ultima ședință a Consiliului național și până în prezent s-au desfășurat ca principale activități, următoarele:

### **I. Colegiul director s-a întrunit în ședință ordinară în data de 16 aprilie 2007 și s-au aprobat:**

1. Hotărâre de aprobare a unui ajutor financiar de 18 000 lei pentru dl arh. Cristian Constantinescu, membru al Filialei Bacău-Neamț. Ajutorul a fost acordat din timbrul arhitecturii pentru efectuarea unui tratament medical de urgență în străinătate.
2. Hotărâre de scutire de la plata cotizației pentru 2005 și 2006 și a taxei de reluare a dreptului de semnătură pentru dna arh. Diana Adriana Dănilă, membră a Filialei București.
3. Hotărâre privind unele incompatibilități ale membrilor forurilor de conducere ale Ordinului și filialelor. Prin această hotărâre se interzice membrilor forurilor de conducere, inclusiv membrilor comisiilor, de a presta activități către filială și Ordin, de a încheia contracte comerciale sau alte contracte cu titlu oneros, contracte ale căror cheltuieli se suportă din veniturile filialei și Ordinului. Membrii forurilor de conducere nu au voie să încheie astfel de contracte nici direct, nici prin interpuși și nici firmele în care aceștia dețin o anume calitate (asociat, administrator, direct ș.a.). De ex. președintele Ordinului nu are voie să încheie un contract de proiectare, sau altă prestare, pentru Ordin sau o filială cu finanțare din bugetul Ordinului sau al filialei ori din surse atrase, contract pentru sediul Ordinului sau sediul unei filiale. În cazul în care intervine o astfel de situație va renunța fie la contract, fie încheie contractul și își dă demisia din calitatea de președinte. De asemenea, membrii forurilor de conducere nu au voie să facă parte din comisia de acordare a finanțărilor din timbrul arhitecturii. Membrii forurilor de conducere au voie să încheie contracte de drept de autor pentru lucrări (publicații, cursuri de formare continuă sau alte lucrări pentru care dețin calitatea de autor potrivit reglementărilor în materie). Nerespectarea prevederilor acestei hotărâri atrage răspunderea disciplinară, potrivit prevederilor art. 38 alin (1) din Legea 184/2001, republicată. Filialele și Ordinul vor prezenta în perioada următoare, în scris, dacă au astfel de situații și dacă au, cum le-au soluționat.
4. Hotărâre privind comisia de selecție, evaluare și alocare de finanțări din timbrul arhitecturii pentru programe și proiecte culturale. S-a stabilit:

Componența comisiei:

- Arh. Ana Maria Zahariade, titular.
- Arh. Florian Stanciu, titular.
- Arh. Radu Mihăilescu, titular.
- Arh. Nicolae Țarălungă, titular.
- Arh. Mirela Didă, titular.
- Arh. Adrian Soare, supleant.
- Arh. Mihai Opreanu, supleant.

Dna arh. Mirela Didă va fi schimbată din comisie pentru că ulterior s-a constatat că este membru supleant al comisiei de cenzori a Filialei Dobrogea.

Suma pentru finanțare – 1, 285 miliarde lei vechi.

Potrivit Normelor, programele și proiectele culturale pentru care s-a propus de către comisie o finanțare ce depășește 10% din suma de 12,85 miliarde pentru fiecare proiect sau în cazul în care toate programele unei filiale sau ale Ordinului depășesc 20% din 12,85 miliarde lei, respectivele programe și proiecte vor fi aprobate de Consiliul național în baza procedurii stabilite prin Norme.

Domeniile în care se pot solicita finanțări pentru programe și proiecte culturale: arte vizuale și



arhitectură, diversitate culturală, educație culturală în domeniul arhitecturii, patrimoniu cultural, management cultural, intervenție culturală, altele asemenea.

Programele și proiectele se vor depune până pe data de 22 mai inclusiv, iar sesiunea va fi în perioada 1-3 iunie 2007. Se vor depune ca documente: cererea de finanțare, completată corect la toate punctele pe care aceasta le conține, și bugetul proiectului/programului împreună cu nota de fundamentare a devizului. În cazul în care datele sunt incomplete, comisia are dreptul de a nu selecta proiectul/programul pentru evaluare și acordare a finanțării. Pentru simplificarea procedurii, celelalte documente prevăzute la art. 5 din Norme se vor depune după aprobarea finanțării. Aceste documente sunt:

- a) hotărâre a consiliului sau colegiului director al filialei sau organizației solicitante din care să reiasă că organizația nu are obligații restante către alte persoane fizice sau juridice ori bunuri urmărite în vederea executării silite;
- b) ultimul extras de cont bancar care va fi prezentat numai dacă s-a hotărât finanțarea;
- c) dovada (actele) din care să rezulte titlul cu care sunt folosite spațiile, în cazul în care programele sau proiectele culturale nu se organizează la sediul solicitantului;
- d) dovada că au deschis un cont bancar special pentru efectuarea tuturor operațiunilor financiare care se efectuează din sumele provenite din timbrul arhitecturii – asta înseamnă, de fapt, completarea pct. 5 din cererea de finanțare.

Îmi permit să fac unele precizări în legătură cu documentele ce trebuie depuse până în data de 22 mai, respectiv cererea de finanțare și bugetul.

- cererea trebuie completată la toate rubricile; pentru pct. 6 din cerere trebuie anexată execuția bugetului pe 2006;
- la pct. 11 lit. a) și b) trebuie trecute perioadele – dacă este un program în mai multe etape, se completează astfel: la pct a) perioada programului, de ex. 15 iunie 2007-10 oct. 2008 și se indică numărul etapelor (limitele fiecăreia dintre etape se vor preciza în contractul de finanțare care se încheie după aprobarea finanțării); dacă este un proiect se completează la pct. b) exact perioada, ex. 25 mai-15 iunie 2007;
- la pct. 19 lit. e) filiala nu trebuie să aibă restante la niciun buget, inclusiv cel al Ordinului, așa cum nici Ordinul nu trebuie să aibe restante față de vreo filială – ex. dacă s-a aprobat o alocație nerambursabilă, aceasta trebuie acordată (sigur, acordarea finanțării nu exclude respectarea procedurilor privind documentele justificative).

Bugetul:

- onorariile se plătesc pentru contractele de drept de autor; de ex. membrii unui juriu de acordare a unor premii nu sunt titulari de drept de autor și în consecință vor fi plătiți pe convenții civile, încheiate conform prevederilor Codului civil – art. 53 alin (1) lit. d) din Codul fiscal;
- remunerațiile se plătesc pentru convențiile civile; convenția civilă se încheie de regulă cu o persoană fizică; în cazul unei prestări a unei personae juridice se încheie contract de prestări servicii și se încadrează în formularul de buget la pct. 3;
- închirierile de aparatură – acest capitol trebuie corelat cu cel privind dotările independente; în cazul în care suma pentru închirierea unui echipament este aproape egală cu cea pentru achiziția aceluși echipament, atunci se trece cheltuiala la capitolul dotări pentru a se achiziționa cu condiția ca suma să nu depășească 10% din finanțarea solicitată;
- cheltuieli pentru masă sau diurnă – se asigură plata ori a mesei ori se acordă diurnă;



- cheltuielile funcționale nu pot depăși 5% din suma solicitată – de ex. dacă se solicită 800 milioane lei vechi, cheltuielile funcționale nu pot depăși 40 milioane lei vechi.

În cazul în care nu se va ține cont de aceste reguli, solicitanții finanțării riscă să nu le fie selectat proiectul pentru evaluare și acordare de finanțare.

5. La ședința Colegiului din 16 aprilie 2007 s-a repartizat reportul de 183 400 lei, așa cum s-a dispus la ședința CN din decembrie 2006, când s-a aprobat bugetul, și conform Hotărârii Consiliului național nr. 2311 din 13-12-2005. sumele au fost repartizate astfel:

- pentru Consiliul național 12 000 lei;
- pentru Colegiul director 3000 lei;
- pentru grupurile de lucru 43 910 lei;
- pentru fonduri 55 525, din care 40 000 la alocații nerambursabile, 10 000 fond la dispoziția președintelui și 5500 pentru decontarea cheltuielilor delegaților Filialei Timiș la Conferința națională;
- pentru cheltuieli de personal 32 000 lei;
- pentru cheltuieli indirecte 20 000 lei;
- pentru cheltuieli de capital 12 000 lei;
- pentru cheltuieli materiale 3000 lei;
- pentru cheltuieli neprevăzute 2000 lei.

6. Programe de formare continuă:

- în perioada 15-18 martie s-au desfășurat cursuri la Constanța;
- în perioada 26-29 aprilie la Brașov.

Cursurile au fost: legislație – contracte de proiectare și legislația privind achizițiile publice; exercitarea profesiei de arhitect și fiscalitatea; probleme ecologice actuale și probleme privind urbanismul.

7. S-a transmis Cancelariei Primului ministru solicitarea unei întâlniri de urgență pentru clarificarea demersurilor ISC-ului privind Codul construcțiilor. În data de 3 mai 2007 șeful Cancelariei a solicitat o întâlnire cu președintele OAR, întâlnire ce va fi la o dată stabilită de comun acord.

8. Având în vedere faptul că lista onorariilor de referință nu a fost avizată de Ministerul Culturii și Cultelor s-a decis transmiterea spre publicare în Monitorul Oficial a Regulamentului și Codului.

9. Relații internaționale:

- în data de 12 aprilie 2007 dl arh. Vlad Gaivoromschi s-a deplasat la Bruxelles la o reuniune a grupului de lucru ACE „EXPERIENȚA PROFESIONALĂ”;
- întâlnirea grupului de lucru (avându-l ca și coordonator pe DI Michel Procés) a urmărit clarificarea unor analize legate de raportul experiență profesională – exercitarea profesiei de arhitect în statele membre U.E;
- la întâlnirile anterioare fuseseră deja definiți o serie de parametri după cum urmează:

niveluri de dobândire ale competențelor profesionale;  
domeniile și tipurile de competență profesională;  
fazele și mijloacele de dobândire ale competențelor profesionale

- s-a discutat intens pe aceste documente, pe semnificațiile și diferitele niveluri și etape, punându-se accent pe etapa a 3-a de dobândire a experienței profesionale (Conf. Bologna - Educația academică, 3 – Educație și experiență profesională) care la noi poartă titulatura de stagiu;
- discuția a fost cu atât mai elocventă cu cât pe data de 20.Oct.07 directiva „arhitecți” va fi abrogată și înlocuită de directiva ”calificări” la nivelul U.E.



În cadrul întâlnirii s-a discutat asupra diagramei ce definește secvențial etapele de dobândire a diferitelor niveluri de competență; în sarcina noastră a revenit actualizarea acestei diagrame la nivelul României, pentru informarea ACE.

De asemenea, a fost trecută în revistă lista comparativă pe țări a tipurilor de servicii (misiuni), urmând să o completăm și noi cu situația noastră specifică.

- în data de 15 martie 2007 dnii arh. Alexandru Beldiman și Șerban Țigănaș s-au deplasat la Bruxelles la reuniunea a 2 grupuri de lucru – cel al directorilor generali și cel de finanțe;
- problemele dezbătute în data de 15 martie au fost:
  - a) aplicarea Directivei 36/2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale; s-au remarca în discuții aspecte legate de recunoașterea reciprocă a arhitecților în diferite state și a dificultăților care apar; spre exemplu Marea Britanie solicită propriilor membri o examinare, dar nu pretind migrantilor același lucru; orice test de aptitudini de limba pretins într-o țară migrantilor este ilegal; în domeniul asigurărilor ca migrantii să fie asigurați în țara de destinație (în care practica). Problema este importantă, deoarece în general arhitecții sunt atacați și în problemele care aparțin antreprenorilor, deci asigurările trebuie să funcționeze corespunzător – adică paleta riscurilor acoperite trebuie să fie una destul de largă;
  - b) formarea profesională ca formă de garantare a calității serviciilor de arhitectură către clienți;
  - c) transpunerea Directivei Servicii până în anul 2009.

Problemele ridicate de România au fost:

- formarea continuă; în statele membre UE numărul de ore acceptat și promovat de organizațiile naționale ale arhitecților este de 30 ore/an;
- onorariile - răspunsul a fost că nu se acceptă publicarea de către ordine și camere a metodelor de calcul bazate pe valori de investiție, chiar dacă majoritatea arhitecților folosesc aceste metode, retrase din circulația oficială, ca și cheie de control; reprezentantul Norvegiei ne-a pus la dispoziție o metodă bazată pe statistica orelor necesare proiectării în funcție de program și de dimensiunea fizică a investiției; se pare că modul de calcul al resurselor pentru proiect pe bază de ore necesare este acceptabil ca fiind corect din punct de vedere concurențial, fiind vorba de calitate și performanță remarcată statistic; tariful orar fiind apoi problema fiecărui arhitect, în condiții de liberă concurență;
- problema practicii profesionale a arhitecților privind exercitarea dreptului de semnătură în mai multe forme, practică în România pe scară largă – e vorba de arhitecții angajați care având drept de semnătură îl exercită și în favoarea altor angajatori sau chiar în propriile birouri individuale; de asemenea, arhitecți asociați au mai multe firme de proiectare prin care exercită dreptul de semnătură sau fac concurența propriilor asociați prin birourile lor individuale; răspunsul unanim al participanților la întrunire a fost că în țările europene așa ceva este de neconceput și că doar în cazuri rare, cu acceptul firmei, un arhitect poate exercita profesia în condiții precizate și în afara grupării în cadrul căreia activează curent și de obicei pentru lucrări care nu fac parte din categoria intereselor firmei;



- în perioada 20-21 aprilie 2007 dnii arh. Alexandru Beldiman și Șerban Țigănaș au participat la lucrările Adunării Generale ACE;
- în data de 27 aprilie 2007 s-a deplasat la București președintele organizației arhitecților din Austria, în calitate de șef al diviziei Servicii din cadrul Consiliului European al Profesiilor Liberale ; domnia sa a solicitat o întâlnire cu conducerea OAR ; la această întâlnire au participat dnii Emil Barbu Popescu și Mircea Ochinciuc;
- în perioada 26-28 aprilie arh. Șerban Sturdza a fost prezent la lucrările Forumului European pentru Politici in Arhitectură, la Hamburg; participarea la aceste forumuri are in vedere prezenta din partea fiecărei tari a celor 3 poli importanti, profesia de arhitect, guvernul prin ministerul de resort si promotorii culturali ai arhitecturii; plecând de la acest aspect se impune tot mai mult înființarea unor centre de cultura urbana si relationarea cu practica culturala din tarile europene;
- urmează alte 3 deplasări – la Barcelona, Dablin și Oslo.

10. S-au solicitat informații de la organizațiile naționale din statele UE privind cotizația și asigurările.

S-au obținut informații din: Olanda, Belgia, Luxemburg, Franța, Austria, Germania și Anglia.

Organizațiile din unele state au numai cotizații fixe, iar altele au cotizații fixe și o contribuție variabilă. Ex Olanda – are are o cotizație fixă, la care se adaugă o cotizație pentru filiala locală plus o contribuție în funcție de modalitatea de exercitare a profesiei – pentru salariați este o contribuție, iar pentru cei care exercită dreptul de semnătură în cadrul firmelor o altă contribuție. În Franța și în Belgia cotizația este fixată anual de consiliul național. De ex. în Franța cotizația pentru 2007 este: taxa de înscriere în Ordin este de 210 euro pt arhitecți și societățile de arhitectură cu asociat unic și 400 euro pt celelalte soc. de arhitectură. Cotizația anuală este de 610 euro pt arhitecții liberali și 230 euro pt. arhitecții salariați și funcționari. În ceea ce privește asigurările, în unele state este obligatorie, iar în altele nu. De ex. în Austria și Olanda nu este obligatorie, iar în Belgia și Franța este obligatorie. Materialele primite, unele dezvoltate, iar altele f. succinte, vor fi puse la dispoziția membrilor grupurilor de lucru. În ceea ce privește riscurile acoperite de asigurare, asta depinde, pe de-o parte, de societatea de asigurare, iar de de altă parte de ceea ce solicită arhitectul. De ex. în Belgia riscurile acoperite sunt pe pachete: de ex. toate riscurile de șantier, în care însă nu se includ pagubele produse din erori de calcul, de concepție sau de execuție. Arhitecții din Luxemburg au o asigurare obligatorie minimală și o asigurare suplimentară pe care și-o încheie aceștia.